

網上提交報告示範



中華人民共和國香港特別行政區政府
教育局
電子表格遞交系統

Q 輸入搜索內容

English 簡
体

主頁 > 登入

登入

登入



登入



支援熱線



CLO 登入



SSLO 登入

校本課後學習及支援計劃 區本計劃 - 運作實況簡報

電子表格

個人資料

電子表格

表格查詢

支援熱線

搜尋：*

種類
全部

如申請人未能在以下列表中找到所需表格，非政府機構負責人或管理員可前往「委派頁面」將表格委派給申請人的賬戶。

表格清單 ⓘ

4. [校本課後學習及支援計劃區本計劃 - 運作實況簡報](#) ⓘ

5. [校本課後學習及支援計劃區本計劃 - 進度報告](#) ⓘ

6. [校本課後學習及支援計劃區本計劃 - 計劃修訂申請](#) ⓘ

12. [校本課後學習及支援計劃區本計劃終期報告](#) ⓘ

13. [校本課後學習及支援計劃區本計劃申請表](#) ⓘ

2

重要事項

校本課後學習及支援計劃區本計劃 - 運作實況簡報

第1步 重要事項

聲明

1. 電子表格所載的資料均以教育局網頁上之表格為準
<https://www.edb.gov.hk/tc/student-parents/support-subsidies/after-sch-learning-support-program/community-based-projects/index.html>
2. 校本課後學習及支援計劃區本計劃運作實況簡報（截至該學年的10月15日為止）（本表經填妥及簽署後須於該學年的10月31日或以前提交教育局學生特別支援組）

個人資料收集聲明

收集個人資料的目的

1. 你在本表格提供的個人資料，會供教育局用於以下一項或多項用途：
 - (a) 處理、核實、審核資格及查證各項補助和津貼，以及由教育局提供的教育服務的表格；
 - (b) 就上文(a)項所述表格的處理、核實、審核資格及查證，將個人資料與政府相關政策局／部門資料庫進行核對；
 - (c) 將個人資料與教育局資料庫進行核對，以核實／更新教育局的記錄；以及
 - (d) 編製統計資料、研究及政府刊物。
2. 你必須按本表格的要求及於本局處理本表格的過程中提供個人資料。假如你沒有提供該等個人資料，本局可能無法辦理或繼續處理有關表格。

可獲轉移資料者

3. 你提供的個人資料會供教育局人員取閱。除此之外，本局亦可能會向下列各方或在下述情況轉移或披露該等個人資料：
 - (a) 政府其他政策局及部門，以用於上文第1段所述的用途；
 - (b) 與本表格相關的學校，以用於上文第1段所述的用途；
 - (c) 受聘於教育局以提供服務或意見的人員、代理人、服務供應商或機構，包括校本課後學習及支援計劃委員會會員，以用於上文第1段所述的用途。
 - (d) 你曾就披露個人資料給予訂明同意；以及
 - (e) 根據適用於香港的法例或法庭命令授權或規定披露個人資料。

查閱個人資料

4. 你有權要求查閱及更正教育局所持有關於你的個人資料。如需查閱或更正個人資料，請以書面向以下人士提出：香港灣仔皇后大道東213號胡忠大廈11樓1141室教育局學生特別支援組行政主任（學生特別支援）11或電郵至 exosss11@edb.gov.hk。

☐ 本人已閱讀、明白及同意上述條款及細則

繼續

❖ 查看聲明
❖ 個人資料收集聲明
❖ 選擇【本人已閱讀、明白及同意上述條款及細則】
❖ 按【繼續】

計劃基本資料

第2步 計劃基本資料

*: 必須填寫

基本資料

機構名稱: *

ABC機構

計劃名稱: *

我做得到計劃

計劃編號: *

WTS2333

計劃統籌員姓名: *

教育局

聯絡人姓名: *

陳小明

聯絡電話: *

20000000

請填寫所有核准活動的資料: *

☒ 與學校協作的活動

☒ 服務整個地區的活動

非政府機構／非政府機構的部門／非政府機構的附屬機構印鑑: *

請選擇檔案

? 上載規限

❖ 輸入計劃基本資料
❖ 如未能即時完成填寫整份簡報，可以按【儲存】，之後再登入繼續申請

返回

儲存

繼續

非政府機構 / 非政府機構的部門 / 非政府機構的附屬機構印鑑：

非政府機構／非政府機構的部門／非政府機構的附屬機構印鑑：*

請選擇檔案

? 上載規限

❖ 附件格式要求

每個附件的最大為 2MB
可接受的附件類型： jpg, png, jpeg
最大附件數： 1
所有附件總共大小最大為 10MB
最大檔案名稱長度： 70

與學校協作的活動 (列明所有獲批活動)

- ❖ 填寫計劃基本資料
- ❖ 需填寫與學校協作的活動，包括協作學校名稱、活動名稱、實際情況及備註
- ❖ 如有多於一個的活動 / 多於一間協作學校，可按【增加活動】 / 【增加協作學校】繼續填寫

*: 必須填寫

(I) 與學校協作的活動 (列明所有獲批活動)

核准計劃資料：

協作學校名稱：*

A學校

活動名稱：*

A活動

實際情況：*

☐ 已完成 ☐ 正在進行 ☒ 未開展 ☐ 擬取消 ☐ 需修訂

備註：

如註明活動日期，例：逢星期一、三、五下午4:00-5:30

新增活動

新增協作學校

與學校協作的活動 (列明所有獲批活動)

第3步

與學校協作的活動

* 必須填寫

(I) 與學校協作的活動 (列明所有獲批活動)

核准計劃資料：

協作學校名稱：*
A學校

活動名稱：*
A活動

實際情況：*
☐ 已完成 ☐ 正在進行 ☒ 未開展 ☐ 擬取消 ☐ 需修訂

備註：
如註明活動日期，例：逢星期一、三、五下午4:00-5:30

移除活動

活動名稱：*

實際情況：*
☐ 已完成 ☐ 正在進行 ☐ 未開展 ☐ 擬取消 ☐ 需修訂

備註：
如註明活動日期，例：逢星期一、三、五下午4:00-5:30

移除活動

* 必須填寫

(I) 與學校協作的活動 (列明所有獲批活動)

核准計劃資料：

協作學校名稱：*
A學校

活動名稱：*
A活動

實際情況：*
☐ 已完成 ☐ 正在進行 ☒ 未開展 ☐ 擬取消 ☐ 需修訂

備註：
如註明活動日期，例：逢星期一、三、五下午4:00-5:30

新增活動

移除協作學校

協作學校名稱：*

活動名稱：*

實際情況：*
☐ 已完成 ☐ 正在進行 ☐ 未開展 ☐ 擬取消 ☐ 需修訂

備註：
如註明活動日期，例：逢星期一、三、五下午4:00-5:30

新增活動

移除協作學校

❖ 輸入協作學校名稱、活動名稱、實際情況及備註

服務整個地區的活動 (列明所有獲批活動)

第4步 服務整個地區的活動

*: 必須填寫

(II) 服務整個地區的活動 (列明所有獲批活動)

核准計劃資料：

活動名稱：*

OTC-A活動

實際情況：*

☐ 已完成 ☒ 正在進行 ☐ 未開展 ☐ 擬取消 ☐ 需修訂

備註：

如註明活動日期，例：逢星期一、三、五下午4:00-5:30

增加

❖輸入服務整個地區的
的活動名稱、實際情
況及備註

運作實況簡報

核准活動項目總數

合計

合計：(I) + (II) 的核准活動項目總數 = (a1) + (a2)

2

非政府機構／非政府機構的部門／非政府機構的附屬機構名稱：*

非政府機構的附屬機構

⚠ 此項必須填寫

非政府機構的附屬機構名稱：*

ABC機構

非政府機構的附屬機構負責人／計劃統籌員：*

計劃統籌員

非政府機構／非政府機構的部門／非政府機構的附屬機構負責人

計劃統籌員

姓名：*

陳小明

職位：*

社工

❖ 機構名稱、姓名及職位
❖ 按【繼續】

返回

儲存

繼續

運作實況簡報確認

*: 必須填寫

計劃基本資料 [編輯此部分](#)

機構名稱：
ABC機構

計劃名稱：
我做到計劃

計劃編號：
WTS2333

計劃統籌員姓名：
教育局

聯絡人姓名：
陳小明

聯絡電話：
20000000

非政府機構／非政府機構的部門／非政府機構的附屬機構印鑑：
Capture (2).PNG

(I) 與學校協作的活動（列明所有獲批活動） [編輯此部分](#)

核准計劃資料：

協作學校名稱：
A學校

計劃情況：
未開展

備註：
不適用

活動項目總數（a1）：
1

學校總數：
1

已完成活動總數：
0

正在進行活動總數：
0

未開展活動總數：
1

擬取消活動總數：
0

需修訂活動總數：
0

❖ 檢查所有內容
❖ 如有需要，可以
按【編輯此部分】
修正

運作實況簡報確認

(II) 服務整個地區的活動（列明所有獲批活動）

編輯此部分

核准計劃資料：

活動名稱：

OTC-A活動

實際情況：

正在進行

備註：

不適用

活動項目總數（a2）：

1

已完成活動總數：

不適用

正在進行活動總數：

1

未開展活動總數：

不適用

擬取消活動總數：

不適用

需修訂活動總數：

不適用

合計

編輯此部分

合計：（I）+（II）的核准活動項目總數 =（a1）+（a2）：
2

非政府機構／非政府機構的部門／非政府機構的附屬機構名稱：
非政府機構的附屬機構

非政府機構的附屬機構名稱：
ABC機構

非政府機構／非政府機構的部門／非政府機構的附屬機構負責人／計劃統籌員：
計劃統籌員

姓名：

陳小明

職位：

社工

返回

儲存

提交表格

❖ 檢查確認所有資料正確無誤
❖ 按【提交表格】

簽名方式

請選擇你的簽名方式 ×

- ☒ 電子簽署
- ☐ 上載簽署檔案
- ☐ 「智方便」

開始簽署

三種簽名方式

- ❖ 電子簽署
- ❖ 上載簽署檔案
- ❖ 智方便

電子簽署

請選擇你的簽名方式 ×

簽名板 ×

- ☒ 電子簽署
- ☐ 上載簽署檔案
- ☐ 「智方便」

開始簽署

❖ 簽署後按【提交並簽署】

重新簽署

提交並簽署

上載簽署檔案

請選擇你的簽名方式 ×

❖按【上載簽署檔案】

☐ 電子簽署

☒ 上載簽署檔案

☐ 「智方便」

上載檔案



智方便

請選擇你的簽名方式 ×

❖ 按「智方便」

- ☐ 電子簽署
- ☐ 上載簽署檔案
- ☒ 「智方便」

請輸入身份證號碼：*

X999999 (X)



智方便數碼簽署

[了解更多 >](#)

簽署後頁面

表格已經送出

你已成功送出表格。

確認電郵已發送至你的註冊電郵。

參考編號: Form004000018

關閉

合計

合計：(I) + (II) 的核准活動項目總數 = (a1) + (a2) :
2

非政府機構／非政府機構的部門／非政府機構的附屬機構名稱：
非政府機構的附屬機構

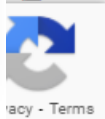
非政府機構的附屬機構名稱：
ABC機構

非政府機構／非政府機構的部門／非政府機構的附屬機構負責人／計劃統籌員：
計劃統籌員

姓名：

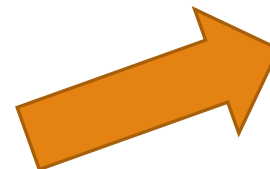
陳小明

職位：
社工



預覽PDF

❖按【預覽PDF】下載檔案作備份



PDF表格樣式

狀態： 等待審核 版本： 0 參考編號： Form004000018 提交日期： 2023年08月24日 11:26:20 計劃編號： WTS2333

**2022/23學年校本課程學習及支援計劃
擴大計劃推行實施詳情(截至 2022年10月16日截止)
(本表供學校填妥後寄交或於2022年10月31日前以傳
真/郵寄或親身方式送交教育局學生特別支援組)**

機構名稱： ABC機構

計劃名稱： 我做得到計劃

計劃編號： WTS2333 計劃統籌員姓名： 教育局

聯絡人姓名： 任何人 聯絡電話： 20000000

請填寫**所有核准活動**的資料

(I) 與學校協作的活動：

核准計劃資料		實際情況 (五選一，請以「√」表示)					備註 (如註明活動日期，例： 逢星期一至五下午4:00-5:30)
活動名稱 (列明所有獲批活動)	協作學校名稱	已完成	正在進行	未開展	擬取消	需修訂	
A活動	A學校			√			
活動項目總數： 1 (a1)	總計：共 1 所學校	(0)	(0)	(1)	(0)	(0)	

狀態： 等待審核 版本： 0 參考編號： Form004000018 提交日期： 2023年08月24日 11:26:20 計劃編號： WTS2333

(II) 服務整個地區的活動：

核准計劃資料	實際情況 (五選一，請以「√」表示)					備註 (如註明活動日期，例：逢星期一至五下午4:00-5:30)
活動名稱 (列明所有獲批活動)	已完成	正在進行	未開展	擬取消	需修訂	
OTC-A活動		√				
活動項目總數： 1 (a2)	(0)	(1)	(0)	(0)	(0)	

合計：(I) + (II) 的核准活動項目總數=(a1)+(a2)： 2

* 非政府機構/非政府機構的部門/非政府機構的附屬機構名稱： ABC機構

* 非政府機構/非政府機構的部門/非政府機構的附屬機構負責人/計劃統籌員姓名及職位： 姓名 任何人 / 職位 社工

日期： 2023-08-24 簽 署： _____
(*非政府機構/非政府機構的部門/非政府機構的附屬機構負責人/計劃統籌員)

*請刪去不適用者

簽名

*非政府機構/非政府機構的部門/非政府機構的附屬機構印鑑

列印日期： 2023年08月24日 11:27:40

第 1 頁，共 3 頁

列印日期： 2023年08月24日 11:27:40

第 2 頁，共 3 頁

校本課後學習及支援計劃 區本計劃－進度報告

電子表格

個人資料

電子表格

表格查詢

支援熱線

搜尋：*

種類
全部

如申請人未能在以下列表中找到所需表格，非政府機構負責人或管理員可前往「委派頁面」將表格委派給申請人的賬戶。

表格清單 ⓘ

4. [校本課後學習及支援計劃區本計劃－運作實況簡報](#) ⓘ

5. [校本課後學習及支援計劃區本計劃－進度報告](#) ⓘ

6. [校本課後學習及支援計劃區本計劃－計劃修訂申請](#) ⓘ

12. [校本課後學習及支援計劃區本計劃終期報告](#) ⓘ

13. [校本課後學習及支援計劃區本計劃申請表](#) ⓘ

18

校本課後學習及支援計劃 區本計劃－進度報告

校本課後學習及支援計劃區本計劃 - 進度報告

第1步
重要事項

第2步
基本資料

第3步
計劃的各項活動資料

第4步
計劃成效與意見

第5步
活動收支表

第6步
計劃行政及統籌開支表

第7步
確認

第2步 基本資料

* 必須填寫

基本資料

機構名稱：*
ABC機構

計劃名稱：*
ABC計劃

計劃編號：*
EX23XX

計劃統籌員姓名：*
陳小明

聯絡人姓名：*
黃小明

聯絡電話：*
20000000

選擇要填寫的內容：*

☒ 與學校協作的活動

☐ 服務整個地區的活動

返回

儲存

繼續

校本課後學習及支援計劃 區本計劃 – 終期報告

電子表格

個人資料

電子表格

表格查詢

支援熱線

搜尋：*

種類
全部

如申請人未能在以下列表中找不到所需表格，非政府機構負責人或管理員可前往「委派頁面」將表格委派給申請人的賬戶。

表格清單 ⓘ

4. [校本課後學習及支援計劃區本計劃 - 運作實況簡報](#) ⓘ

5. [校本課後學習及支援計劃區本計劃 - 進度報告](#) ⓘ

6. [校本課後學習及支援計劃區本計劃 - 計劃修訂申請](#) ⓘ

12. [校本課後學習及支援計劃區本計劃終期報告](#) ⓘ

13. [校本課後學習及支援計劃區本計劃申請表](#) ⓘ

20

校本課後學習及支援計劃 區本計劃－終期報告

校本課後學習及支援計劃區本計劃終期報告

第1步
重要事項

第2步
基本資料

第3步
計劃的各項活動資料

第4步
計劃成效與意見

第5步
計劃評估

第6步
活動收支表

第7步
計劃行政及統籌開
支表

第8步
確認

第2步 基本資料

*: 必須填寫

基本資料

機構名稱: *

ABC機構

計劃名稱: *

ABC計劃

計劃編號: *

EX23XX

計劃統籌員姓名: *

陳小明

聯絡人姓名: *

陳大明

聯絡電話: *

20000000

選擇要填寫的內容: *

☒ 與學校協作的活動

☐ 服務整個地區的活動

返回

儲存

繼續